

Milano, 28 febbraio 2018

AZIONE CATTOLICA AMBROSIANA

(progetto di alternanza scuola- lavoro)

PROGETTO: METTI MANO ALL'ARCHIVIO

ORE RICONOSCIBILI COME ASL: da un minimo di 30 ad un massimo di 80 ore.

DESTINATARI: studenti frequentanti nell'a.s. 2017/2018 le classi terze e quarte degli Istituti Secondari di secondo grado.

LUOGO DI SVOLGIMENTO: Centro Diocesano AC - Via S. Antonio, 5 - Milano

PERIODO: da settembre a maggio, uno o più giorni alla settimana, per un periodo da concordare.

PERCORSO PROPOSTO: ATTIVITA' DI ARCHIVIAZIONE DI DOCUMENTAZIONE CARTACEA E DIGITALE: sessioni di tre-quattro ore nell'archivio dell'Associazione, guidate da un tutor esperto.

ATTIVITÀ:

Parte formativa (15 ore)

- un colloquio iniziale con il tutor referente;
- tre incontri di formazione sull'attività di archiviazione (tecniche, materiali, catalogazione ecc...) presso la sede dell'Associazione in Via S. Antonio, 5 - Milano;
- un incontro di verifica finale.

Parte operativa (da un minimo di 15 ad un massimo di 65 ore)

- Sessioni di lavoro in archivio, un giorno a settimana o più giorni consecutivi.

COMPETENZE:

Progettuali/operative

- organizzare il lavoro in funzione del tempo disponibile e delle proprie strategie e nel rispetto delle procedure richieste dal compito



- scegliere strumenti, operativi e procedurali, funzionali ai compiti specifici da svolgere
- riconoscere nodi problematici e formulare/verificare ipotesi di soluzione

Comunicative

- leggere, comprendere, interpretare testi anche al di fuori dei consueti manuali scolastici
- comprendere ed utilizzare in modo consapevole il lessico specifico
- produrre in base a parametri dati, la documentazione del lavoro svolto

Operative

- capacità di seguire metodiche e procedure
- capacità di utilizzo attivo degli strumenti e risoluzione dei problemi pratici derivati dal loro uso
- capacità di presentare in modo sintetico l'utilizzo didattico di strumenti e collezioni
- capacità di documentare e ricostruire in senso storico della documentazione

Informatiche

- utilizzo di software specifici nei vari contesti di lavoro (catalogazione, ricerche d'archivio, ricerche in data base, . . .)
- utilizzo di software specifici per la schedatura e la presentazione

Relazionali

- rapportarsi con il contesto lavorativo
- rispetto delle regole del contesto lavorativo (rispettare orari, consegne...)
- rispetto delle norme di sicurezza ed adozione di comportamenti adeguati per assicurare il benessere e la sicurezza propria e degli altri
- collaborazione con gli adulti e riconoscimento del ruolo di ciascuno
- attenzione al nuovo contesto umano comprensione delle differenze rispetto all'ambiente scolastico
- attenzione e prudenza nel caso di conflittualità
- interazione in gruppo, condivisione di regole, rispetto di diversi punti di vista
- assunzione di responsabilità

NON E' PREVISTO ALCUN CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE

Contatti:

Azione Cattolica Ambrosiana
Via S. Antonio, 5 – MILANO
Tel: 02 - 58391328
e-mail: alternanza@azionecattolicamilano.it